

《外贸跟单操作》测试题 10

一、单项选择题：

1. 跟单员在处理样品时应注意的事项是（ ）
 - A 跟单员只要做好本公司新样品的知识关权的保密工作。
 - B 跟单员只要做好客户提供的样品的知识产权的保密工作。
 - C 样品的知识产权事宜不应由跟单员负责。
 - D 跟单员不仅要做好本公司样品的知识产权保密工作，还要保护好客户样品的产权。
2. 跟单员在协调工厂管理时，其中工厂管理的5S是指（ ）
 - A 整理 整顿 清扫 清洁 素养
 - B 整洁 整齐 清扫 清洁 素养
 - C 整理 清扫 清洁 高效 保质
 - D 整理 整顿 清理 效率 定期
3. 生产型企业的跟单员流程：（ ）
 - A 订单之接单 跟踪生产 出货跟踪 售后服务 统计资料 B 客户订单 国内订单 生产跟踪 出货跟踪 售后服务 统计资料
 - C 订单之接单 跟踪生产 协助报关 售后服务 统计资料、、 D 订单之接单 跟踪生产 出货跟踪
4. 出口订单的一般和程序是（ ）
 - A 接到客户订单 审单并开出形式发票 工厂备料生产 客户开信用证 客户确认形式发票 工厂出货报送、交单。
 - B 接到客户订单 审单并开出形式发票 客户确认形式发票 工厂备料生产 客户开信用证 工厂出货报送 交单
 - C 审单并开出形式发票 客户确认形式发票 工厂备料生产 客户开出信用证 出货跟单 工厂出货报关、交单。
 - D 客户下达订单 开出国内订单 工厂备料生产 跟单员跟单
5. 在把握交货期先后的原则时，什么样的订单应优先排（ ）
 - A 客户的订单数量越大越要优先安排
 - B 客户订

单下得越早越要优先安排

C 客户订单越小越要优先安排

D 交期越短，交货期越

急的订单要优先安排

6. 外贸公司的跟单员在收到客户订单后，应如何把订单发到工厂生产（ ）

A 把客户订单直接发到工厂，让工厂安排相关生产

B 跟单员把客

户订单转化成境内订单发给工厂安排相关生产

C 跟单员直接拿着订单到工厂安排生产

D 跟单员把客户不需要

对订单作任何处理，这是其他相关业务员的事

7. 在工厂管理中，其中生管部门的工作特点（ ）

A 一切服从跟单员的管理，遵守跟单员的指示工作。 B 一切服从主管的安排，并参照跟单员指示工作。

C 要注意提前计划性、准确及时性和统一性。

D 要注意高效性、全面性。

8. 跟单员工作是一种综合性的工作，但是在工作过程中最重要的是（ ）

A 接待客户并向客户供公司最新的产品。

B 对物料的采购并及时把物料跟踪入库。

C 做好出货事宜，特别是对出货的跟踪、报关等。

D 对货物的质量跟踪和交货期的控制。

9. 在采购管理中最常见的品质异常指（ ）

A 品质描述不清楚和品质资料有问题

B 送货品质不良造成的时间耽搁问

题

C 供应商自身的问题和对采购物料的收货入库不及时等问题。

D 跟单员对订单的把握

不准所造成的问题。

二、多项选择题：

1. 对如何做好品质管理，可以参照品质检验标准，其标准有（ ）

A 国际标准

B 国家标准

C 行业标准

D 公司标准

2. 下列属于跟单员日常事务工作的有（ ）

A 定时这期向客户寄样品和目录

B 认真负责客户的询价处理并做好客户的参谋

C 按照客户的要求做好样品的制作与寄样品。

D 对客户的来访要做好相关的安排工作。

3. 跟单员的工作内容主要有（ ）

A 物料采购跟单 B 生产过程跟单 C 出口货物运输跟 D 客户的接待
与管理工作。

4. 跟单员应具备的工作特点有 ()

A 跟单员是一种现任大、权力也大的工作岗位, B 跟单员的工作重在于沟通, 而不在于
以权压人。

C 跟单员的工作要求做好客户的参谋。 D 跟单员的工作节奏是多变与快速的。

5. 跟单员在接到客户订单时要对订单审核, 其中对付款方式的审查中付款方式有 ()

A 汇付主要有电汇、信汇和票汇。 B 托收 C 信用证 D 现金外汇支
付。

6. 跟单员在催单这一环节中, 主要跟催的单据有 ()

A 商业发票、装箱 B 提单 C 商检证 D 产地证

7. 当工厂生产进度落后时, 可以采取以下措施 ()

A 提高工厂的生产能力如加班 B 调整出货计划 C 减少紧急订单的插入生。 D
延长工作时间或休假日调班。

8. 在接到客户订单时, 应对订单的哪些方面进行审核 ()

A 产品的名称、规格、数量进行审查。 B 对付款方式、单价和金额进行审核。

C 对交货方式、交货期进行审核。 D 对包装的要求进行审核。

9. 跟单员应具备的素质有 ()

A 表达能力与人际关系处理能力 B 分析能力与预测能力 C 专业知识能力与管理推销
能力 D 领导能力与谈

10. 在生产过程中, 万一客户对所下订单要求更改, 则跟单员可以采取的措施有 ()

A 首先确认更改的内容是什么, 如工厂能接收更改内容的, 则在第一时间通知相关部门

B 如工厂不能完成修改的, 则同客户协商采用其他方法或本批货不修改

C 如工厂不能完成修改, 客户也不同意协商的则该停产的要停产

D 一旦跟单员对客户的要求自己不能处理的, 要立即向公司领导汇报以求其作出决定

11. 对于采购管理下列说法正确有 ()

A 适时性, 要求采购的物料要很及时的供应, 不能出现断料。 B 适质性, 指进来的物料

或发出去的物料质量越高越好。

C 适量性，指订量要求数量控制要恰当，太多浪费，太少不能满足耗损 D 适地性，为了保证物料能及时快速的入库。

12. 采购时要注意的要素有（ ）

A 通知技术人员作技术咨询 B 对规范、图样和采购文件的要求 C 选择合格的供应商 D 品质保证协议、验证方法协议等

13. 跟单员的工作性质是什么（ ）

A 跟单员是业务员（具有业务员的素质） B 跟单员是业务助理
C 跟单员是协调员要协调各方面工作 D 跟单员是指挥员指挥各方面工作的开

14. 生产部管理的基本目标是指（ ）

A 工时降低： 人员投入要少，生产效率要高。 B 损耗降低： 不良品要少，物料及机器的损耗要降低。

C 辅料降低 D 做好生产记录。

15. 对商品的品质检验主要包抱以下内容（ ）

A 进料检验 B 制程检验 C 最终检验 D 出货检验

三、判断题：

1. 跟单员的工作是一种责任大、权力小的工作，所以跟单员不需要有协调能力 （ ）
2. 外贸公司的跟单员应把客户订单转换成国内订单后下发给工厂生产 （ ）
3. 对于样品跟单员只要做好本公司样品的保密工作，对客户样品不需要做保密工作 （ ）
4. 仓库管理职能可以理解为三个字“收”“管”“发” （ ）
5. 在开境内订单时，跟单员应把开给工厂的境内订单的交期提前于客户的订单交期一至两天 （ ）
6. 跟单员工作很繁忙，所以在对生产跟踪方面跟单员不必到生产车间只要电话联系有关人员就行 （ ）

7. 当出货顺利结束后，跟单员在核实无误后就可以注销订单 ()
8. 跟单员在联系工作事宜方面应就重要事情的安排多发传真而不是打电话 ()
9. 生产跟单主要就看生产进度是否能满足订单交期，产品是否能按订单要求生产 ()
10. 外贸企业的跟单员在出货结束后就可将工厂全部货款付给工厂 ()

四、简答题：

1. 跟单员的工作性质和特点是什么？
2. 如何做好物料采购跟单？

五、综合技能题：

1. 外贸公司出口型企业跟单模式的跟单模式是什么？
2. 跟单员对样品的处理是怎么样样的？
3. 某一产品接受的订单数为 50000 件衣服，6 月 1 日接单，出货日为 8 月 24 日，生产时间为 15 天，采购时间为 3 到 10 天，材料运输时间为 5 天，材料检验时间为 2 天，材料宽裕时间为 3 天，成品完成到出货存入时间为 2 天，试列出日程基准表？
4. 你心中的合格的跟单员是什么样子的？